



LATVIJAS REPUBLIKA  
AGLONAS NOVADA DOME

Reģ.Nr. 90000065754, Somersētas iela 34, Aglona, Aglonas nov., LV-5304 Tālr./fakss +371 65324573 www.aglona.lv

ĀRKĀRTAS SĒDES PROTOKOLS

Aglonas novadā

2010.gada 17.februārī

Nr.4

Sēde sasaukta plkst.15:00

Sēdi atklāj plkst.15:00

**Sēdi vada** – novada domes priekšsēdētājs I.Reščenko

**Protokolē** – I.Rutka

**Piedalās – 13 novada domes deputāti:** Igors Reščenko, Antons Beķis, Andris Badūns, Aivars Kluss, Vadīms Krimans, Jānis Rutka, Didzis Vanags, Andris Girss, Anita Anna Bartuša, Ingūna Barkeviča, Andris Ruduks, Ainārs Streļčs, Iveta Soldāne.

**Uzaicinātās personas** – Finanšu nodaļas vadītāja V.Lielcepure, juriste T.Munda.

Sēdes vadītājs aicina balsot par izsludināto sēdes darba kārtību.

Aglonas novada dome, atklāti balsojot ar 13 balsīm: **par** - 13 (I.Reščenko, A.Beķis, A.Badūns, I.Barkeviča, A.Bartuša, V.Krimans, A.Girss, A.Kluss, J.Rutka, D.Vanags, A.Streļčs, A.Ruduks, I.Soldāne); **pret** – nav; **atturas** – nav, NOLEMJ:

**Apstiprināt sēdes darba kārtību:**

1. Par „Aglonas novada domes darba samaksas un sociālo garantiju nolikums” (3.redakcija).
2. Par precizējumiem 2010.gada štatu sarakstos.
3. Par nepilnu darba laika noteikšanu Aglonas novada domes administrācijas, struktūrvienību, pagasta pārvalžu, iestāžu un citu institūciju amatpersonām un darbiniekiem
4. Par viena iemītnieka izmaksām VSAC „Aglona”.
5. Par viena iemītnieka izmaksām Salenieku pansionātā.
6. Par Aglonas novada domes brīvo līdzekļu noguldījumu depozītā.
7. Par Aglonas novada domes budžetu 2010.gadā.
8. Par grozījumiem reģionālajos starppilsētu nozīmes maršrutos.
9. Par sadarbības līgumu Preiļu Galvenās bibliotēkas kā reģiona bibliotēkas funkciju veikšanai un finansēšanai.

I.Reščenko paziņo, ka lēmums ir pieņemts.

**1.§**  
**Par „Aglonas novada domes darba samaksas un sociālo garantiju nolikums”**  
**(3.redakcija).**

(Ziņo: I.Reščenko)

V.Krimans, J.Rutka ierosina jautājuma izskatīšanu atlikt.

V.Krimans jautā, kāds dokuments paredz iekļaut izpilddirektoru Darba samaksas un sociālo garantiju nolikumā.

I.Reščenko atbild, ka izpilddirektors ir paredzēts novada domes nolikumā.

T.Munda skaidro, tad, kad notika Finanšu komitejas sēdes deputātiem nebija iebildumu par nolikumu (izņemot gramatiskās kļūdas, kuras tika arī izlabotas) un deputātam V.Krimanam arī nebija iebildumu.

J.Rutka nolasa un iesniedz pie protokola četru deputātu – V.Krimana, J.Rutka, D.Vanaga, I.Soldānes parakstītu sekojošu ziņojumu:

„Sakarā ar to, ka sagatavotais „Aglonas novada domes darba samaksas un sociālo garantiju nolikums” ir pavisms:

1. vairākos punktos tas ir pretrunā ar „Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu”, domes lēmumiem un iekšējiem normatīvajiem aktiem, kā arī satur daudz gramatikas un stila kļūdu;
2. nolikuma normu ievērošana var nekontrolēti palielināt budžeta izdevumu daļu;
3. nolikumā iestrādāto normu īstenošana var radīt haosu domes administrācijas, iestāžu un pārvalžu darbā.

Ierosinām atlikt nolikuma sagatavotās redakcijas izskatīšanu un uzlikt par pienākumu domes juristei T.Mundai pārstrādāt nolikumu un nosūtīt sagatavoto redakciju deputātiem izskatīšanai līdz 2010.gada 19.februāra plkst.17:00.”

A.Badūns lūdz ieprotokolēt: „Iespējams iesniegtajā deputātu ziņojumā ir sarakstītas kļūdas. Ir nekorekti dokumenta sagatavošanas laikā to neteikt un novilkt līdz domes sēdei. Deputātiem ir jāstrādā komiteju sēdēs un jāizsaka savs viedoklis.”

V.Krimans lūdz ieprotokolēt: „Kurš no deputātiem ir izlasījis šo nolikumu?”

A.Badūns atbild, ka nolikums tika lasīts.

I.Barkeviča skaidro, ka šis nolikums deputātiem tika sūtīts elektroniski vairākas reizes ar labojumiem pēc izskatīšanas Finanšu komitejā.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 12., 13.punktu un „Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma” 4.pantu un 11.pantu,

Aglonas novada dome, atklāti balsojot ar 13 balsīm: **par** - 9 (I.Reščenko, A.Beķis, A.Badūns, I.Barkeviča, A.Bartuša, A.Girss, A.Kluss, A.Streļčs, A.Ruduks); **pret** – 4 (I.Soldāne, D.Vanags, V.Krimans, J.Rutka); **atturas** – nav, NOLEMJ:

**1. Apstiprināt Aglonas novada domes „Darba samaksas un sociālo garantiju nolikumu”.**

Aglonas novada domes  
DARBA SAMAKSAS UN SOCIĀLO GARANTIJU  
NOLIKUMS

*Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”  
21.panta 1.daļas 12., 13.punktu,  
„Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un  
darbinieku atlīdzības likuma” 4.pantu un 11.pantu*

**I Vispārīgie noteikumi**

1. Nolikums nosaka domes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieka, izpilddirektora, viņa vietnieka, pašvaldības administrācijas un struktūrvienību darbinieku, pašvaldības iestāžu vadītāju darba samaksas sistēmu, kā arī atlīdzības noteikšanas un izmaksas kārtību par deputāta pienākumu pildīšanu un par darbu komisijās, un darba grupās.
2. Darba samaksa šī nolikuma izpratnē ir algas likme, samaksa par papildus darbu, par virsstundu darbu vai darbu svētku dienās, piemaksa par nakts darbu, citas piemaksas, kā arī prēmijas, pabalsti, kompensācijas, atlīdzība par deputātu pienākumu pildīšanu un ar deputātu darbību saistītie atlīdzinātie izdevumi, atlīdzība par darbu komisijās, komitejās un darba grupās, u.c. Sociālās garantijas šī nolikuma izpratnē ir pabalsti, kompensācijas un noteiktu izdevumu segšana.
3. Ar novada domes (turpmāk tekstā – Dome) lēmumu apstiprina štatu sarakstus un nosaka amatpersonu (darbinieku) un pašvaldību iestāžu vadītāju algu likmes.
4. Algas likme tiek noteikta vienlaicīgi ar amata vietas izveidošanu. Algas likmes izmaiņas tiek noteiktas ar Domes lēmumu.
5. Priekšlikumus par izmaiņām darba samaksā iesniedz domes finanšu komitejā pašvaldības nolikumā noteiktajā kārtībā. Finanšu komiteja sniedz atzinumu un sagatavo jautājumu izskatīšanai domes sēdē.
6. Stundas tarifa likme tiek noteikta ar likumdošanas normatīvajiem aktiem vai domes lēmumu. Nostrādāto stundu skaita uzskaiti veic domes norīkots darbinieks.
7. Algas likme (stundas tarifa likme) tiek norādīta darba līgumā ar darbinieku. Algas likmes izmaiņu gadījumā darba līgumā tiek izdarīti grozījumi, kurus noformē rakstveidā un paraksta abas puses.
8. Par izmaiņām darba samaksas sistēmā un apmērā darbiniekiem tiek paziņots ne vēlāk kā vienu mēnesi iepriekš.
9. Atvaļinājumi tiek piešķirti un apmaksāti saskaņā ar pastāvošo likumdošanu pēc novada domes priekšsēdētāja rīkojuma izdošanas.

**II Domes deputātu un komisijas locekļu atlīdzība**

10. Dome nosaka atlīdzības apmēru deputātiem par piedalīšanos domes, komiteju, komisiju sēdēs un citu deputātu pienākumu pildīšanu (deputātu tiesības un pienākumi noteikti "Republikas pilsētas domes un novada domes deputāta statusa likumā").
11. Deputātiem ar domes lēmumu tiek noteikta fiksēta mēneša atlīdzība par piedalīšanos domes un komiteju sēdēs, saskaņā ar apstiprināto štatu sarakstu. Ja deputāts konkrētajā mēnesī par kuru tiek aprēķināta atlīdzība nepiedalās kādā no domes vai komiteju sēdēm, tad atlīdzība par padarīto tiek noteikta proporcionāli domes vai komiteju sēžu skaitam, kurās deputāts ir piedalījies.
12. Deputātu un komisijas locekļu darba laika uzskaiti veic domes norīkots darbinieks.
13. Domes priekšsēdētājs un domes priekšsēdētāja vietnieks par darbu domes sēdēs un komiteju sēdēs atlīdzību nesāņem.
14. Dome atlīdzina izdevumus, kas radušies, deputātam realizējot savas pilnvaras. Atlīdzību izmaksā pēc izdevumus attaisnojošu dokumentu iesniegšanas. Atlīdzības apmēru nosaka novada dome.
15. Dome nosaka atlīdzības apmēru komisijas locekļiem par piedalīšanos komisiju sēdēs vai darbā grupās.
16. Atsevišķām komisijām vai darba grupām, Dome var apstiprināt stundas tarifa likmi, saskaņā ar kuru tiek aprēķināta darba samaksa par darbu konkrētā komisijā vai darba grupā.

**III Domes priekšsēdētāja atlīdzība**

17. Domes priekšsēdētāja amatalgu nosaka ar domes lēmumu.
18. Domes priekšsēdētāja mēnešalgu nosaka dome. Domes priekšsēdētāja mēnešalga nepārsniedz mēneša vidējās darba samaksas apmēru, kam piemērots koeficients 3,64 (saskaņā ar „Valsts un

- pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma” 5.panta 1.daļā norādīto ierobežojumu).
19. Domes priekšsēdētājam gadā var būt piemaksas, saskaņā ar domes lēmumu par piemaksu noteikšanu.
  20. Domes priekšsēdētājam izmaksā pabalstu sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa vai māsas) vai apgādājamā nāvi vienas minimālās mēneša darba algas apmērā.
  21. Priekšsēdētāja nāves gadījumā ģimenes loceklis vai persona, kura uzņēmusies apbedīšanu, saņem vienreizēju pabalstu 50 % no priekšsēdētājam noteiktās mēnešalgas.
  22. Domes priekšsēdētājam, ja tas sekmīgi mācās valsts akreditētā iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanās, kompensē mācību izdevumus līdz 30% apmērā no gada mācību maksas.
  23. Domes priekšsēdētājam, nepieciešamības gadījumā, tiek nodrošināta iespēja paaugstināt kvalifikāciju, kompensējot mācību izdevumus un saglabājot mēnešalgu.
  24. Domes priekšsēdētājam apmaksā ikgadējo atvaļinājumu, kura ilgums, neieskaitot svētku dienas un papildatvaļinājumu, ir četras kalendārās nedēļas, un papildatvaļinājumu, kura ilgums ir 10 darba dienas.
  25. Domes priekšsēdētājam saskaņā ar domes lēmumu, ja to pieļauj darba apstākļi, var tikt piešķirts atvaļinājums bez darba samaksas saglabāšanas. Atvaļinājumu bez darba samaksas saglabāšanas ieskaita kopējā darba stāžā.
  26. Domes priekšsēdētājam, ja tas sekmīgi mācās valsts akreditētā iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamas zināšanās, studiju gala pārbaudījumu un valsts pārbaudījumu kārtošanai (arī tādēļ, lai varētu sagatavoties šiem pārbaudījumiem, izstrādāt un aizstāvēt bakalaura, maģistra, kvalifikācijas, promocijas darbu vai diplomdarbu) saskaņā ar domes lēmumu piešķir mācību atvaļinājumu 20 darba dienas gadā, saglabājot mēnešalgu.
  27. Domes priekšsēdētājam, nepieciešamības gadījumā, piešķir vienu apmaksātu brīvdienu pirmajā skolas dienā sakarā ar bērna skolas gaitu uzsākšanu 1.-4.klasē un ne vairāk kā 3 apmaksātas brīvdienas sakarā ar stāšanos laulībā.

#### **IV Domes priekšsēdētāja vietnieka atlīdzība**

28. Domes priekšsēdētāja vietnieka, kurš ieņem algotu amatu, amatalgu nosaka ar domes lēmumu.
29. Domes priekšsēdētāja vietnieka mēnešalgu nosaka dome 100 % apmērā no domes priekšsēdētāja mēnešalgas. Domes priekšsēdētāja vietnieka mēnešalga nepārsniedz mēneša vidējās darba samaksas apmēru, kam piemērots koeficients 3,2 (saskaņā ar „Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma” 5.panta 1.daļā norādīto ierobežojumu).
30. Domes priekšsēdētāja vietniekam gadā var būt piemaksas, saskaņā ar domes priekšsēdētāja rīkojumu par piemaksu noteikšanu.
31. Domes priekšsēdētāja vietniekam izmaksā pabalstu sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa vai māsas) vai apgādājamā nāvi vienas minimālās mēneša darba algas apmērā.
32. Priekšsēdētāja vietnieka nāves gadījumā ģimenes loceklis vai persona, kura uzņēmusies apbedīšanu, saņem vienreizēju pabalstu 50 % no priekšsēdētāja vietniekam noteiktās mēnešalgas.
33. Domes priekšsēdētāja vietniekam, ja tas sekmīgi mācās valsts akreditētā iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanās, kompensē mācību izdevumus līdz 30% apmērā no gada mācību maksas.
34. Domes priekšsēdētāja vietniekam, nepieciešamības gadījumā, tiek nodrošināta iespēja paaugstināt kvalifikāciju, kompensējot mācību izdevumus un saglabājot mēnešalgu.
35. Domes priekšsēdētājam vietniekam apmaksā ikgadējo atvaļinājumu, kura ilgums, neieskaitot svētku dienas un papildatvaļinājumu, ir četras kalendārās nedēļas, un papildatvaļinājumu, kura ilgums ir 5 darba dienas.
36. Domes priekšsēdētāja vietniekam saskaņā ar domes priekšsēdētāja rīkojumu, ja to pieļauj darba apstākļi, var tikt piešķirts atvaļinājums bez darba samaksas saglabāšanas. Atvaļinājumu bez darba samaksas saglabāšanas ieskaita kopējā darba stāžā.
37. Domes priekšsēdētāja vietniekam, ja tas sekmīgi mācās valsts akreditētā iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamas zināšanās, studiju gala pārbaudījumu un valsts pārbaudījumu kārtošanai (arī tādēļ, lai varētu sagatavoties šiem pārbaudījumiem, izstrādāt un aizstāvēt bakalaura, maģistra, kvalifikācijas,

promocijas darbu vai diplomdarbu) saskaņā ar domes lēmumu piešķir mācību atvaļinājumu 20 darba dienas gadā, saglabājot mēnešalgu.

38. Domes priekšsēdētājam vietniekam, nepieciešamības gadījumā, piešķir vienu apmaksātu brīvdienu pirmajā skolas dienā sakarā ar bērna skolas gaitu uzsākšanu 1.-4.klasē un ne vairāk kā 3 apmaksātas brīvdienas sakarā ar stāšanos laulībā.

#### **V Pašvaldības izpilddirektora atlīdzība**

39. Domes izpilddirektors, kurš ieņem algotu amatu, amatalgu nosaka ar domes lēmumu.
40. Domes izpilddirektora mēnešalgu nosaka dome 80 % apmērā no domes priekšsēdētāja mēnešalgas.
41. Domes izpilddirektoram izmaksā pabalstu sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa vai māsas) vai apgādājamā nāvi vienas minimālās mēneša darba algas apmērā.
42. Domes izpilddirektora nāves gadījumā ģimenes loceklis vai persona, kura uzņēmusies apbedīšanu, saņem vienreizēju pabalstu 50 % no izpilddirektoram noteiktās mēnešalgas.
43. Domes izpilddirektoram, ja tas sekmīgi mācās valsts akreditētā iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanās, kompensē mācību izdevumus līdz 30% apmērā no gada mācību maksas.
44. Domes izpilddirektoram, nepieciešamības gadījumā, tiek nodrošināta iespēja paaugstināt kvalifikāciju, kompensējot mācību izdevumus un saglabājot mēnešalgu.
45. Domes izpilddirektoram apmaksā ikgadējo atvaļinājumu, kura ilgums, neieskaitot svētku dienas un papildatvaļinājumu, ir četras kalendārās nedēļas, un papildatvaļinājumu, kura ilgums ir 5 darba dienas.
46. Domes izpilddirektoram saskaņā ar domes priekšsēdētāja rīkojumu, ja to pieļauj darba apstākļi, var tikt piešķirts atvaļinājums bez darba samaksas saglabāšanas. Atvaļinājumu bez darba samaksas saglabāšanas ieskaita kopējā darba stāžā.
47. Domes izpilddirektoram, ja tas sekmīgi mācās valsts akreditētā iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamas zināšanās, studiju gala pārbaudījumu un valsts pārbaudījumu kārtošanai (arī tādēļ, lai varētu sagatavoties šiem pārbaudījumiem, izstrādāt un aizstāvēt bakalaura, maģistra, kvalifikācijas, promocijas darbu vai diplomdarbu) saskaņā ar domes lēmumu piešķir mācību atvaļinājumu 20 darba dienas gadā, saglabājot mēnešalgu.
48. Domes izpilddirektoram, nepieciešamības gadījumā, piešķir vienu apmaksātu brīvdienu pirmajā skolas dienā sakarā ar bērna skolas gaitu uzsākšanu 1.-4.klasē un ne vairāk kā 3 apmaksātas brīvdienas sakarā ar stāšanos laulībā.

#### **VI Pašvaldības administrācijas (arī nodaļu un struktūrvienību) amatpersonu (darbinieku) atlīdzība**

49. Administrācijas amatpersonu (darbinieku) mēnešalgas nosaka dome, apstiprinot kārtējā gada štatu sarakstu.
50. Administrācijas amatpersonas (darbinieka) minimālā alga normāla darba laika ietvaros nav mazāka par valstī noteikto minimālo algu.
51. Administrācijas amatpersonas (darbinieka) mēnešalgas apmēru nosaka ņemot vērā amata vērtību (atbildības līmeni un sarežģītību), kā arī konkrētas amatpersonas (darbinieka) individuālās kvalifikācijas un prasmju novērtējumu, bet šīs mēnešalgas nedrīkst pārsniegt tiešās pārvaldes iestāžu amatpersonām (darbiniekiem), kuri pilda līdzīgas atbildības un sarežģītības amatus, noteiktās mēnešalgas.
52. Darba devējs ir tiesīgs slēgt uzņēmuma līgumus ar amatpersonām (darbiniekiem), ja tas ir nepieciešams specifiska rakstura darba izpildei.
53. Administrācijas amatpersonām (darbiniekiem) ar novada domes priekšsēdētāja rīkojumu var noteikt piemaksas pie mēneša amatalgām, ja papildus saviem tiešajiem amata pienākumiem aizvieto prombūtnē esošu amatpersonu (darbinieku), pilda vakanta amata pienākumus vai papildus amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem pilda vēl citus pienākumus līdz 20% apmērā no šīs amatpersonas (darbinieka) mēneša amatalgas, kas noteikta amatpersonai (darbiniekam), kurš izpilda minētos papilddarbus. Noteiktā piemaksa nedrīkst pārsniegt aizvietojamā darbinieka mēneša darba algas fondu.
54. Piemaksu par prombūtnē esošas amatpersonas (darbinieka) aizvietošanu vai vakanta amata pienākumu pildīšanu var noteikt ne vairāk kā diviem darbiniekiem. Piemaksu par vakanta amata pienākumu pildīšanu var noteikt uz laiku līdz četriem mēnešiem.

55. Administrācijas amatpersonai (darbiniekam) izmaksā pabalstu sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa vai māsas) vai apgādājamā nāvi vienas minimālās mēneša darba algas apmērā.
56. Administrācijas amatpersonas (darbinieka) nāves gadījumā ģimenes loceklis vai persona, kura uzņēmusies apbedīšanu, saņem vienreizēju pabalstu 50 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas.
57. Administrācijas amatpersonai (darbiniekam), ja tas sekmīgi mācās valsts akreditētā iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanās, kompensē mācību izdevumus līdz 30% apmērā no gada mācību maksas.
58. Administrācijas amatpersonai (darbiniekam), nepieciešamības gadījumā, tiek nodrošināta iespēja paaugstināt kvalifikāciju, kompensējot mācību izdevumus un saglabājot mēnešalgu.
59. Administrācijas amatpersonai (darbiniekam) apmaksā ikgadējo atvaļinājumu, kura ilgums, neieskaitot svētku dienas un papildatvaļinājumu, ir četras kalendārās nedēļas.
60. Administrācijas amatpersonai (darbiniekam) saskaņā ar domes priekšsēdētāja (vai izpilddirektora) rīkojumu, ja to pieļauj darba apstākļi, var tikt piešķirts atvaļinājums bez darba samaksas saglabāšanas. Atvaļinājumu bez darba samaksas saglabāšanas ieskaita kopējā darba stāžā.
61. Administrācijas amatpersonai (darbiniekam), ja tas sekmīgi mācās valsts akreditētā iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanās, studiju gala pārbaudījumu un valsts pārbaudījumu kārtošanai (arī tādēļ, lai varētu sagatavoties šiem pārbaudījumiem, izstrādāt un aizstāvēt bakalaura, maģistra, kvalifikācijas, promocijas darbu vai diplomdarbu) saskaņā ar domes priekšsēdētāja rīkojumu piešķir mācību atvaļinājumu 20 darba dienas gadā, saglabājot mēnešalgu.
62. Administrācijas amatpersonai (darbiniekam), nepieciešamības gadījumā, piešķir vienu apmaksātu brīvdienu pirmajā skolas dienā sakarā ar bērna skolas gaitu uzsākšanu 1.-4.klasē un ne vairāk kā 3 apmaksātas brīvdienas sakarā ar stāšanos laulībā.

#### **VI No domes budžeta finansējamie iestāžu (arī pagasta pārvalžu) vadītāju (direktoru) atlīdzība**

63. Domes izveidoto iestāžu vadītāju (direktoru) amatalgu nosaka ar domes lēmumu, ja likumā nav noteikts citādi.
64. Pašvaldību iestāžu vadītāju (direktoru) mēnešalgas tiek piesaistītas domes priekšsēdētāja vietnieka (vai izpilddirektora) mēnešalgai, kam piemērots koeficients no 0,5 līdz 1,00.
65. Pašvaldību iestāžu vadītāju (direktoru) mēnešalgas apmēru nosaka ņemot vērā amata vērtību (atbildības līmeni un sarežģītību), kā arī konkrētas amatpersonas (darbinieka) individuālās kvalifikācijas un prasmju novērtējumu.
66. Aglonas novada pagasta pārvalžu vadītāju mēnešalgas nosaka dome, atkarībā no deklarēto iedzīvotāju skata attiecīgajā pagastā, piesaistot pašvaldības izpilddirektora mēnešalgai un piemērojot sekojošus koeficientus, noapaļojot līdz pilnai summai:

Iedzīvotāju skaits	Koeficients
Līdz 700	0,40
700-800	0,53
900-1100	0,67

67. Pašvaldība iestāžu, tai skaitā pagasta pārvalžu darbinieku mēnešalgas nosaka iestāžu vadītāji (direktori). Iestāžu štatu sarakstus un grozījumus tajos apstiprina Dome.
68. Iestāžu vadītājiem (direktoriem) ar novada domes priekšsēdētāja rīkojumu var noteikt piemaksas pie mēneša amatalgām, ja papildus saviem tiešajiem amata pienākumiem aizvieto prombūtnē esošu amatpersonu (darbinieku), pilda vakanta amata pienākumus vai papildus amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem pilda vēl citus pienākumus līdz 20% apmērā no šīs amatpersonas (darbinieka) mēneša amatalgas, kas noteikta amatpersonai (darbiniekam), kurš izpilda minētos papilddarbus. Noteiktā piemaksa nedrīkst pārsniegt aizvietojamā darbinieka mēneša darba algas fondu.
69. Piemaksu par prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu vai vakanta amata pienākumu pildīšanu var noteikt ne vairāk kā diviem darbiniekiem. Piemaksu par vakanta amata pienākumu pildīšanu var noteikt uz laiku līdz četriem mēnešiem
70. Iestāžu vadītājiem (direktoriem) izmaksā pabalstu sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa vai māsas) vai apgādājamā nāvi vienas minimālās mēneša darba algas apmērā.
71. Iestāžu vadītāja (direktora) nāves gadījumā ģimenes loceklis vai persona, kura uzņēmusies apbedīšanu, saņem vienreizēju pabalstu 50 % no iestāžu vadītājam (direktoram) noteiktās mēnešalgas.

72. Iestāžu vadītājiem (direktoriem), ja tas sekmīgi mācās valsts akreditētā iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanās, kompensē mācību izdevumus līdz 30% apmērā no gada mācību maksas.
73. Iestāžu vadītājiem (direktoriem), nepieciešamības gadījumā, tiek nodrošināta iespēja paaugstināt kvalifikāciju, kompensējot mācību izdevumus un saglabājot mēnešalgu.
74. Iestāžu vadītājiem (direktoriem) apmaksā ikgadējo atvaļinājumu, kura ilgums, neieskaitot svētku dienas un papildatvaļinājumu, ir četras kalendārās nedēļas.
75. Iestāžu vadītājiem (direktoriem) saskaņā ar domes priekšsēdētāja (vai izpilddirektora) rīkojumu, ja to pieļauj darba apstākļi, var tikt piešķirts atvaļinājums bez darba samaksas saglabāšanas. Atvaļinājumu bez darba samaksas saglabāšanas ieskaita kopējā darba stāžā.
76. Iestāžu vadītājiem (direktoriem), ja tas sekmīgi mācās valsts akreditētā iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanās, studiju gala pārbaudījumu un valsts pārbaudījumu kārtošanai (arī tādēļ, lai varētu sagatavoties šiem pārbaudījumiem, izstrādāt un aizstāvēt bakalaura, maģistra, kvalifikācijas, promocijas darbu vai diplomdarbu) saskaņā ar domes lēmumu piešķir mācību atvaļinājumu 20 darba dienas gadā, saglabājot mēnešalgu.
77. Iestāžu vadītājiem (direktoriem), nepieciešamības gadījumā, piešķir vienu apmaksātu brīvdienu pirmajā skolas dienā sakarā ar bērna skolas gaitu uzsākšanu 1.-4.klasē un ne vairāk kā 3 apmaksātas brīvdienas sakarā ar stāšanos laulībā.

#### **VII No domes budžeta finansējamo iestāžu darbinieku (tai skaitā arī pagastu pārvalžu darbinieku) darba samaksas kārtība**

78. Iestāžu darbinieku amati ir algoti. Algas likmi nosaka dome pēc iestāžu vadītāja ieteikumiem, izņemot, ja likums nosaka citu kārtību.
79. Iestāžu darbinieku mēnešalgas apmēru nosaka ņemot vērā amata vērtību (atbildības līmeni un sarežģītību), kā arī konkrēta darbinieka individuālo kvalifikāciju.
80. Iestāžu darbiniekiem ar iestāžu vadītāja rīkojumu var noteikt piemaksas pie mēneša amatalgām, ja papildus saviem tiešajiem amata pienākumiem aizvieto prombūtnē esošu amatpersonu (darbinieku), pilda vakanta amata pienākumus vai papildus amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem pilda vēl citus pienākumus līdz 20% apmērā no šīs amatpersonas (darbinieka) mēneša amatalgas, kas noteikta amatpersonai (darbiniekam), kurš izpilda minētos papilddarbus. Noteiktā piemaksa nedrīkst pārsniegt aizvietojamā darbinieka mēneša darba algas fondu.
81. Piemaksu par prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu vai vakanta amata pienākumu pildīšanu var noteikt ne vairāk kā diviem darbiniekiem. Piemaksu par vakanta amata pienākumu pildīšanu var noteikt uz laiku līdz četriem mēnešiem.
82. Iestāžu darbiniekiem izmaksā pabalstu sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa vai māsas) vai apgādājamā nāvi vienas minimālās mēneša darba algas apmērā.
83. Iestāžu darbinieka nāves gadījumā ģimenes loceklis vai persona, kura uzņēmusies apbedīšanu, saņem vienreizēju pabalstu 50 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas.
84. Iestāžu darbiniekam, ja tas sekmīgi mācās valsts akreditētā iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanās, kompensē mācību izdevumus līdz 30% apmērā no gada mācību maksas.
85. Iestāžu darbiniekam, nepieciešamības gadījumā, tiek nodrošināta iespēja paaugstināt kvalifikāciju, kompensējot mācību izdevumus un saglabājot mēnešalgu.
86. Iestāžu darbiniekam apmaksā ikgadējo atvaļinājumu, kura ilgums, neieskaitot svētku dienas un papildatvaļinājumu, ir četras kalendārās nedēļas.
87. Iestāžu darbiniekam saskaņā ar iestāžu vadītāja (direktora) rīkojumu, ja to pieļauj darba apstākļi, var tikt piešķirts atvaļinājums bez darba samaksas saglabāšanas. Atvaļinājumu bez darba samaksas saglabāšanas ieskaita kopējā darba stāžā.
88. Iestāžu darbiniekam, ja tas sekmīgi mācās valsts akreditētā iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanās, studiju gala pārbaudījumu un valsts pārbaudījumu kārtošanai (arī tādēļ, lai varētu sagatavoties šiem pārbaudījumiem, izstrādāt un aizstāvēt bakalaura, maģistra, kvalifikācijas, promocijas darbu vai diplomdarbu) saskaņā ar domes lēmumu piešķir mācību atvaļinājumu 20 darba dienas gadā, saglabājot mēnešalgu.
89. Iestāžu darbiniekam, nepieciešamības gadījumā, piešķir vienu apmaksātu brīvdienu pirmajā skolas dienā sakarā ar bērna skolas gaitu uzsākšanu 1.-4.klasē un ne vairāk kā 3 apmaksātas brīvdienas sakarā ar stāšanos laulībā.

## VIII Noslēguma noteikumi

90. Šis nolikums stājas spēkā nākošajā dienā pēc tā apstiprināšanas domes sēdē.
91. 2010.un 2011.gadā, lai ierobežotu ar atlīdzību saistītos izdevumus, Dome var noteikt nepilnu darba laiku konkrētās iestādēs, struktūrvienībās vai nodaļās, ierosināt funkciju pārskatīšanu un citus optimizācijas pasākumus.
92. Darbiniekam, kuram līdz šī nolikuma spēkā stāšanās brīdim darba samaksas un sociālo garantiju nolikumā (vai citā iekšējā normatīvajā aktā), darba līgumā vai koplīgumā, bija paredzētas tiesības saņemt bērna piedzimšanas pabalstu, to izmaksā gadījumā, ja bērns piedzimis 306 dienu laikā pēc 01.01.2010., bet šī pabalsta apmērs nepārsniedz divas mēnešalgas un nepārsniedz 1000 latu par katru bērnu.
93. Pēc Ministru kabineta noteikumu pieņemšanu par pašvaldības amatu katalogu, amatus jākvalificē atbilstoši valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogam, amatu saimi un līmeni nosaka, klasificēšanas rezultātus apstiprina domes priekšsēdētājs.
94. Jebkuras izmaiņas šajā Nolikumā var tikt izdarītas tikai ar domes lēmumu.
95. Ar šī nolikuma spēkā stāšanos zaudē spēku Aglonas novada domes Darba samaksas nolikums (apstiprināts Aglonas novada domes sēdē 2009.gada 26.augustā, prot.Nr.10, §2.)

I.Reščenko paziņo, ka lēmums ir pieņemts.

### 2.§

#### **Par precizējumiem 2010.gada štatu sarakstos.**

(Ziņo: I.Reščenko)

I.Reščenko jautā, vai ir vajadzība balsot par katru punktu atsevišķi?

Debatēs piedalās: A.Badūns, V.Krimans.

A.Badūns atbild, ka ir jābalso kopumā par sagatavoto lēmumprojektu, jo tas tika skatīts komiteju sēdēs.

V.Krimans jautā par 5. un 6.punktu.

Aglonas novada dome, atklāti balsojot ar 13 balsīm: **par** - 9 (I.Reščenko, A.Beķis, A.Badūns, I.Barkeviča, A.Bartuša, A.Girss, A.Kluss, A.Streļčs, A.Ruduks); **pret** – 3 (D.Vanags, V.Krimans, J.Rutka); **atturas** – 1 (I.Soldāne), NOLEMJ:

1. Precizēt „Štatu sarakstu ar atalgojumiem darbiniekiem 2010.gadam”, tabulu Nr.14-A, Aldim Saveļenokam pilna slodze (1.0), algas likme LVL 180 mēnesī.
2. Precizēt „Štatu sarakstu ar atalgojumiem darbiniekiem 2010.gadam”, tabulu Nr.6-A, papildinot ar aprēķināto atalgojumu par darbu administratīvajā un zemes komisijā.
3. Pieņemt zināšanai, ka saskaņā ar domes lēmumu, darbiniekiem, kuriem paaugstinātas algas, tas veikts ar 01.02.2010., tādējādi precizējot Štatu sarakstos aprēķināto algu kopsummas, no aprēķina perioda 01.01.-31.12. (jaunā likme) uz aprēķina periodu 01.01.-31.01. (vecā likme) + 01.02.-31.12. (jaunā likme).
4. Papildināt Aglonas novada domes štatu sarakstu ar – „Aglonas novada dzimtsarakstu nodaļas vadītāja vietnieks” (bez atalgojuma).
5. Likvidēt Aglonas novada domes administratīvo aktu strīdus komisiju.
6. Noteikt Aglonas novada domes deputātu atalgojumu par darbu novada domes sēdēs un komitejās Ls 45 mēnesī.

I.Reščenko paziņo, ka lēmums ir pieņemts.

### 3.§

#### **Par nepilnu darba laika noteikšanu Aglonas novada domes administrācijas, struktūrvienību, pagasta pārvalžu, iestāžu un citu institūciju amatpersonām un darbiniekiem.**

(Ziņo: I.Reščenko)



Debatēs piedalās: D.Vanags, A.Streļčs, V.Krimans, V.Lielcepure, A.Badūns, J.Rutka, A.Beķis.

D.Vanags, V.Krimans jautā, kur tika atrasti līdzekļi vēl papildus klāt budžetam?  
V.Lielcepure skaidro, ka izskatot atkal visus ciparus, tika atrasta kļūda. Netika ierakstīta Kastuļinas, Grāveru un Šķeltovas pagasta pārvalžu 2009.gada atlikuma summa.

V.Krimans lūdz ieprotokolēt: „Ja tika konstatēta kļūda, būtu bijis jāsasauca ārkārtas Finanšu komitejas sēdi.”

A.Badūns iebilst, ja būtu atrasts, kas pasliktina stāvokli, tad būtu jāsasauca Finanšu komiteja, ja tika atrasts budžeta uzlabojums, tas nav tik būtiski, tas ir tikai par labu.

J.Rutka: Normāls budžets būtu bezdeficīta budžets, vēl nav atrastas visas rezerves.

Sakarā ar optimizācijas pasākumu ieviešanu Aglonas novada dome, pamatojoties uz „Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma” Pārejas noteikumu 8.punkta 1.daļu, kur noteikts, ka „2010. un 2011.gadā, lai ierobežotu ar atlīdzību saistītos izdevumus: 1) valsts un pašvaldību institūcijas var noteikt nepilnu darba laiku, ierosināt institūciju funkciju pārskatīšanu un citus optimizācijas pasākumus”:

Aglonas novada dome, atklāti balsojot ar 13 balsīm: **par** - 10 (I.Reščenko, A.Beķis, A.Badūns, I.Barkeviča, A.Bartuša, A.Girss, A.Kluss, A.Streļčs, A.Ruduks, I.Soldāne); **pret** – 3 (D.Vanags, V.Krimans, J.Rutka); **atturas** – nav, NOLEMJ:

- 1. Noteikt nepilnu darba laiku Aglonas novada domes administrācijas, struktūrvienību (tai skaitā arī pagasta pārvalžu), iestāžu un citu institūciju (izņemot Aglonas internātvidusskolu, Salenieku pansionātu un VSAC „Aglona”) amatpersonām un darbiniekiem, nosakot, ka amatpersonas un darbinieki nestrādā katra mēneša pirmo piektdienu, par ko arī nesaņem atlīdzību.**
- 2. Ja amatpersonas vai darbinieki, specifiskā darba rakstura dēļ nevar nestrādāt pirmo mēneša piektdienu (piemēram skolas darbinieki, šoferi, kas pārvadā bērnus utt.) tās dienas (9 darba dienas) nestrādā vasaras periodā, par ko arī nesaņem atlīdzību.**
- 3. Nepilno darba laiku piemēro no 2010.gada 1.aprīļa, par to līdz 01.04.2010. brīdinot amatpersonas un darbiniekus par izmaiņām darba laikā.**

I.Reščenko paziņo, ka lēmums ir pieņemts.

#### 4.§

#### **Par viena iemītņieka izmaksām VSAC „Aglona”.**

(Ziņo: I.Reščenko)

*A.Badūns atstāj sēžu zāli.*

*A.Bartuša atstāj sēžu zāli.*

#### **Sagatavotais lēmumprojekts:**

Pamatojoties uz MK 13.07.1999g. noteikumiem Nr. 250 „Kārtība, kādā veicami pašvaldību savstarpējie norēķini par izglītības iestāžu vai sociālās aprūpes iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem” 13.punktu,  
Aglonas novada dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt Veselības un sociālās aprūpes centra „Aglona” izdevumu tāmi par 1 iemītņieka izmaksām 2010.gadā un nosakot viena iemītņieka viena mēneša izmaksu Ls 266.

Tāme - pielikumā

Plānoto finanšu līdzekļu aprēķins uz 1 iemītņieku aprūpes centrā 2010.gadā.

Plānotie iemītņi - 28 .

89529 LVL : 28 iemītņi.: 12 mēneši = **266 LVL mēnesī uz 1 iemītņi**

Izdevumu atšifrējums:

Atalgojumi	52409 LVL
VSAOI 24.09%	12625
Sakaru pakalpojumi	830
Elektroenerģija	2250
Kursi, profāpskates, bankas pakalp.u.c.	860
Telpu remonts	250
Iekārtu, inventāra remonts	250
Veļas mazgāšana	2620
Apsardze	240
Atkritumu transport.,deratuzācija,utilizāc.u.c.	915
Inventāra, iekārtu noma	100
Biroja preces	70
Inventārs	120
Kurināmais	880
Zāles	1900
Saimniecības preces (mazg.līdz.,dez.līdz, pamperi u.c.)	1310
Mīksta inventārs	500
Ēdināšanas izdevumi	11400
Kopā	89529

Debatēs piedalās: A.Ruduks, V.Krimans, J.Rutka, I.Reščenko.

I.Reščenko priekšlikums ir apvienot 4. un 5.pagrāfu vienā punktā, nosakot vienu izmaksu.

A.Ruduka priekšlikums ir skatīt katru atsevišķi.

V.Krimans iebilst, apstiprinās izmaksas un kas būs tālāk?

I.Reščenko skaidro, ka tad būs pamatojums sastādīt jaunus līgumus par savstarpējiem norēķiniem.

*A.Bartuša atgriežas sēžu zālē.*

V.Krimans kā iestādes VSAC „Aglona” vadītājs piedāvā samazināt uz Ls 250 uz 1 iemītņi.

Novada domes priekšsēdētāja vietnieks A.Beķis pārņem sēdes vadību, sakarā ar to, ka novada domes priekšsēdētājs I.Reščenko piedalās debatēs.

A.Beķis pārtrauc debates.

No balsošanas sevi atstādina V.Krimans.

Sēdi vadīt turpina novada domes priekšsēdētājs I.Reščenko

*I.Reščenko aicina balsot par V.Krimana priekšlikumu par 250 LVL mēnesī uz 1 iemītņi.*

Aglonas novada dome, atklāti balsojot ar 11 balsīm: **par** - nav; **pret** – nav; **atturas** – 11 (I.Reščenko, A.Beķis, I.Barkeviča, A.Bartuša, A.Girss, A.Kluss, J.Rutka, D.Vanags, A.Streļšs, A.Ruduks, I.Soldāne), **neapstiprina augstākminēto priekšlikumu.**

I.Reščenko paziņo, ka lēmums nav pieņemts.

I.Reščenko aicina balsot par sagatavoto lēmumprojektu par 266 LVL mēnesī uz 1 iemītņieku.

Aglonas novada dome, atklāti balsojot ar 11 balsīm: **par** – 5 (I.Reščenko, A.Beķis, A.Kluss, A.Girss, A.Streļčs) ; **pret** – 2 (J.Rutka, D.Vanags); **atturas** – 4 (I.Barkeviča, A.Bartuša, A.Ruduks, I.Soldāne), **neapstiprina augstākminēto priekšlikumu.**

I.Reščenko paziņo, ka lēmums nav pieņemts.

## 5.§

### Par viena iemītņieka izmaksām Salenieku pansionātā.

(Ziņo: I.Reščenko)

#### **Sagatavotais lēmumprojekts:**

Pamatojoties uz MK 13.07.1999g. noteikumiem Nr. 250 „Kārtība, kādā veicami pašvaldību savstarpējie norēķini par izglītības iestāžu vai sociālās aprūpes iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem” 13.punktu, Aglonas novada dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt Salenieku pansionāta izdevumu tāmi par 1 iemītņieka izmaksām 2010.gadā un nosakot viena iemītņieka viena mēneša izmaksu Ls 263.

Tāme - pielikumā

Institūcijas vajadzībām izlietoto līdzekļu kopapjoms( bez kapitālieguldījumiem) 2009.gadā

157 851,- Ls : 50 cilv.(uz 01.01.2010.) :12 mēneši -263,- Ls

Izdevumu atšifrējums(latos):

ēdināšanai (2363 kods) = 22 137,-

- medikamentu (arī pārsien.mater. 2341 kods) = 4 606 ,-
- sanitāri higiēniskai apkopšanai izmantoj .materiāli (dažādi mazgās.līdzekļi, dez.līdzekļi, pamperi(2389k.)=2 362,-;
- mīkstā inventāra iegādei (2361 kods) = 780,-;
- kārtējā remonta un iestādes uzturēs, materiālu, inventāra iegādei (kodi 2350;2369;2362 ) = 1055,-;
- biroja preces un inventārs (2310 kods) = 700,-

pārējām vajadzībām izlietotie līdzekļi: 117 576,-

- atalgojums (1100 kods) = 82 961,-
- darba devēja VSAOI (1200kods) = 19 886,-;

izd. par kurināmo un citiem enerģētiskiem materiāliem( t.sk. elektroenerģija, degviela)

(2320 kods) = 14 729,-pārējie izdevumi: 8 635,-

- pārējie remontdarbu un iestādes uzturēšanas pakalpojumi (2240 kods ) = 2 909,-;
- pārējie iestādes administratīvie izd. un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītie pakalpojumi (2230;2100;2219;2279 kodi) = 4 412,-;
- pārējie specifiskas lietošanas materiāli un inventārs(2390;2400 kodi) = 1314,-

V.Krimana priekšlikums ir jautājuma izskatīšanu atlikt.

Aglonas novada dome, atklāti balsojot ar 12 balsīm: **par** - 9 (I.Barkeviča, A.Bartuša, A.Girss, A.Kluss, A.Streļčs, I.Soldāne, D.Vanags, V.Krimans, J.Rutka); **pret** – nav; **atturas** – 3 (I.Reščenko, A.Ruduks, A.Beķis), NOLEMJ:

#### **1. Atlikt jautājuma izskatīšanu par viena iemītņieka izmaksām Salenieku pansionātā.**

I.Reščenko paziņo, ka lēmums ir pieņemts.

**6.§**  
**Par Aglonas novada domes brīvo līdzekļu noguldījumu depozītā.**  
(Ziņo: I.Reščenko)

*A.Badūns atgriežas sēžu zālē.*

**Sagatavotais lēmumprojekts:**

Aglonas novada dome NOLEMJ:

1. Noguldīt Aglonas novada domes brīvos līdzekļus īstermiņa depozītā.

Debatēs piedalās: A.Kluss, A.Badūns, J.Rutka, V.Krimans, A.Beķis, A.Ruduks, A.Bartuša, I.Barkeviča, V.Lielcepure.

V.Krimana priekšlikums ir sagatavoto lēmumprojektu izteikt sekojoši: „Noguldīt Aglonas novada domes brīvos līdzekļus īstermiņa depozītā SEB bankā.”

A.Ruduka priekšlikums ir sagatavoto lēmumprojektu izteikt sekojoši: „Noguldīt Aglonas novada domes brīvos līdzekļus īstermiņa depozītā tajās bankās, kur novada domei ir atvērti konti.”

**Balso par A.Ruduka priekšlikumu:**

Aglonas novada dome, atklāti balsojot ar 13 balsīm: **par** - 6 (I.Reščenko, A.Beķis, A.Badūns, A.Streļčs, A.Kluss, A.Girss);

**Balsošana tiek pārtraukta, sakarā ar to, ka deputāts A.Ruduks ir pārpratis, par ko tiek balsots.**

Tiek izsludināts sēdes pārtraukums.

**Pamatojoties uz „Aglonas novada domes pašvaldības nolikma” 77.punktu, notiek atkārtota balsošana par A.Ruduka priekšlikumu:**

Aglonas novada dome, atklāti balsojot ar 13 balsīm: **par** - 7 (I.Reščenko, A.Beķis, A.Badūns, A.Streļčs, A.Kluss, A.Girss, A.Ruduks); **pret** – 1 (V.Krimans); atturas – 5 (D.Vanags, J.Rutka, I.Soldāne, A.Bartuša, I.Barkeviča), NOLEMJ:

- 1. Noguldīt Aglonas novada domes brīvos līdzekļus īstermiņa depozītā tajās bankās, kur novada domei ir atvērti konti.**

I.Reščenko paziņo, ka lēmums ir pieņemts.

**8.§**  
**Par grozījumiem reģionālajos starppilsētu nozīmes maršrutos.**  
(Ziņo: A.Beķis)

Pamatojoties uz 29.01.2010.g. Autotransporta direkcijas vēstuli Nr.1-14.2/125 „Par grozījumiem reģionālajos starppilsētu nozīmes maršrutos”,

Aglonas novada dome, atklāti balsojot ar 13 balsīm: **par** - 13 (I.Reščenko, A.Beķis, A.Badūns, I.Barkeviča, A.Bartuša, V.Krimans, A.Girss, A.Kluss, J.Rutka, D.Vanags, A.Streļčs, A.Ruduks, I.Soldāne); **pret** – nav; **atturas** – nav, NOLEMJ:

**1. Piekrist grozījumiem reģionālajos starppilsētu nozīmes maršrutos.**  
I.Reščenko paziņo, ka lēmums ir pieņemts.

**9.§**  
**Par sadarbības līgumu Preiļu Galvenās bibliotēkas kā reģiona bibliotēkas funkciju veikšanai un finansēšanai.**

(Ziņo: I.Reščenko)

Izskatot Preiļu galvenās bibliotēkas vadītājas Sigitas Brices 2010.gada 8.februāra iesniegumu (reģistrēts 12.02.2010 Nr.233) par Preiļu Galvenās bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu citiem novadiem, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 10.pantu,

Aglonas novada dome, atklāti balsojot ar 13 balsīm: **par** - 13 (I.Reščenko, A.Beķis, A.Badūns, I.Barkeviča, A.Bartuša, V.Krimans, A.Girss, A.Kluss, J.Rutka, D.Vanags, A.Streļčs, A.Ruduks, I.Soldāne); **pret** – nav; **atturas** – nav, NOLEMJ:

**1. Noslēgt Sadarbības līgumu ar Preiļu galveno bibliotēku par Preiļu reģionālās bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu.**

I.Reščenko paziņo, ka lēmums ir pieņemts.

**7.§**  
**Par Aglonas novada domes budžetu 2010.gadā.**

(Ziņo: V.Lielcepure)

Deputāts D.Vanags nolasa un iesniedz pie protokola četru deputātu – V.Krimana, J.Rutka, D.Vanaga, I.Soldānes parakstītu skaidrojumu par balsojumu:

„Sakarā ar to, ka mēs, kā Aglonas novada domes deputāti, jau 2009.gada decembrī ierosinājām uzsākt darbu pie 2010.gada budžeta, taču reāli darbs domes komitejās tika uzsākts tikai 2010.gada janvāra beigās, uzskatām, ka darbs pie budžeta sagatavošanas netika veikts plānveidīgi, netika izvērtēta novada pārvalžu darbība un nav apzināti iespējamie budžeta deficīta cēloņi.

Atgādinām, ka mēs vairākkārt brīdinājām (arī rakstiski) domes deputātus par to, ka ir iespējams budžeta pārtēriņš un plānotie tēriņi pārsniegs ieņēmumus, kas var apdraudēt domes struktūrvienību un iestāžu funkciju izpildi 2010.gadā un novest pie Aglonas novada pagastu pārvalžu, struktūrvienību un iestāžu darbinieku atalgojuma samazināšanas.

Atgādinām, ka domes deputāti ir līdzatbildīgi par pieņemtajiem domes lēmumiem.

Ņemot vērā iepriekš minēto, esam spiesti balsot pret sagatavotajiem lēmumprojektiem, kas saistīti ar 2010.gada budžetu.”

A.Badūns lūdz ieprotokolēt: „Deputātu viedoklis ir saprotams, bet decembrī pie budžeta administrācijas darbinieki strādāja un darbs pie budžeta notika, kā arī tas tika skatīts komiteju sēdēs.”

A.Badūns lūdz ieprotokolēt: „Deputāts J.Rutka daļēji piekrita A.Badūna teiktajam.”

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 14.pantu, likuma “Par pašvaldību budžetiem” 7.pantu, “Likuma par budžetu un finanšu vadību” 41.(1) pantu,

Aglonas novada dome, atklāti balsojot ar 13 balsīm: **par** - 9 (I.Reščenko, A.Bekis, A.Badūns, I.Barkeviča, A.Bartuša, A.Girss, A.Kluss, A.Streļčs, A.Ruduks); **pret** – 4 (D.Vanags, V.Krimans, J.Rutka, I.Soldāne); **atturas** – nav, NOLEMJ:

**1. Apstiprināt Aglonas novada domes saistošus noteikumus Nr.7 „Aglonas novada domes budžets 2010.gadam”.**

**Par Aglonas novada budžetu 2010.gadam**

*Izdoti pamatojoties uz likuma  
"Par pašvaldībām" 21.panta  
pirmās daļas 2.punktu un 46.pantu*

1. Aglonas novada domes pamatbudžeta ieņēmumus LVL 2217381, atlikums g.s. LVL 176620, kopējā pamatbudžeta ieņēmumu summa (t.sk. atl. g.s.) LVL 2394001, saskaņā ar tabulu Nr. 1.
2. Aglonas novada domes pamatbudžeta izdevumus LVL 2297816, atlikums g.b. LVL 500, kopējā pamatbudžeta izdevumu summa (t.sk. atl. g.b.) LVL 2394001, saskaņā ar tabulu Nr. 2.
3. Aglonas novada domes speciālā budžeta ieņēmumus LVL 81945, atlikums g.s. LVL 28843, kopējā speciālā budžeta ieņēmumu summa (t.sk. atl. g.s.) LVL 110788, un speciālā budžeta izdevumus LVL 104012, atlikums g.b. LVL 6776, kopējā speciālā budžeta izdevumu summa (t.sk. atl. g.b.) LVL 110788, saskaņā ar tabulu Nr. 3.
4. Aglonas novada domes pamatbudžeta izdevumu kopsavilkumu pa EKK saskaņā ar tabulu Nr. 4.
5. Apstiprināt Aglonas novada domes iestāžu, struktūrvienību izdevumus saskaņā ar pielikumiem “Iestādes ieņēmumu un izdevumu tāme” (katrai iestādei, struktūrvienībai).

**Pamatbudžets – Ieņēmumi (Tabula Nr. 1)**

Klasifikācijas kods	Rādītāju nosaukums	2010. gada budžets
A	B	
I.	<b>KOPĀ IEŅĒMUMI</b>	
<b>1.0.</b>	<b>Nodokļu ieņēmumi</b>	
1.1.1.2.	Saņemts no Valsts kases sadales konta pārskata gadā ieskaitītais iedzīvotāju ienākuma nodoklis 519965 *0.92	478368
	IIN 2009.	7 150
4.1.1.1.	Nekustamā īpašuma nodokļa par zemi kārtējā saimnieciskā gada ieņēmumi	39381
4.1.1.2.	Nekustamā īpašuma nodokļa par zemi iepriekšējo gadu parādi	3787
4.1.2.1.	Nekustamā īpašuma nodokļa par ēkām kārtējā gada maksājumi	2055
4.1.2.2.	Nekustamā īpašuma nodokļa par ēkām parādi par iepriekšējiem gadiem	300
<b>2.0.</b>	<b>Nenodokļu ieņēmumi</b>	

8.6.2.2.	Pašvaldību budžeta procentu ieņēmumi par kontu atlikumiem Valsts kasē (Latvijas Bankā) vai kredītiestādēs	178
8.6.2.3.	Pašvaldību budžeta iestāžu procentu ieņēmumi par kontu atlikumiem Valsts kasē (Latvijas Bankā) vai kredītiestādēs	5
9.4.2.0.	Valsts nodeva par apliecinājumiem un citu funkciju pildīšanu bāriņtiesās un pagasttiesās	2 100
9.4.5.0.	Valsts nodeva par civilstāvokļa aktu reģistrēšanu, grozīšanu un papildināšanu	90
9.4.6.0.	Valsts nodeva par speciālu atļauju (licenču) izsniegšanu	140
9.4.9.0.	Pārējās valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā (Šķ'.-bāriņtiesa 2009.)	0
9.5.1.1.	Pašvaldības nodeva par domes (padomes) izstrādāto oficiālo dokumentu un apliecinātu to kopiju saņemšanu	26
9.5.1.4.	Pašvaldības nodeva par tirdzniecību publiskās vietās	2194
9.5.2.1.	Pašvaldības nodeva par būvatļaujas saņemšanu	500
9.5.2.9.	Pārējās nodevas, ko uzliek pašvaldības	80
10.1.4.0.	Naudas sodi, ko uzliek pašvaldības	1250
12.2.4.0.	Ieņēmumi no ūdenstīpju un zvejas tiesību nomas un zvejas tiesību nerūpnieciskas izmantošanas (makšķerēšanas kartes)	150
12.3.9.9.	Pārējie dažādi nenodokļu ieņēmumi, kas nav iepriekš klasificēti šajā klasifikācijā (Subsid d.v. 2009.g.)	4 200
<b>3.0.</b>	<b>Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi</b>	
21.3.5.2.	Ieņēmumi no vecāku maksām	4 600
21.3.7.9.	Ieņēmumi par pārējo dokumentu izsniegšanu un pārējiem kancelejas pakalpojumiem	15
21.3.8.1.	Ieņēmumi par telpu nomu	11200
21.3.8.3.	Ieņēmumi no kustamā īpašuma iznomāšanas	2263
21.3.8.4.	Ieņēmumi par zemes nomu	2234
21.3.9.1.	Maksa par personu uzturēšanos sociālās aprūpes iestādēs Salen.	74640
21.3.9.1.	Maksa par personu uzturēšanos sociālās aprūpes iestādēs VCAC	45800
21.3.9.3.	Ieņēmumi par bilešu realizāciju	2000
21.3.9.4.	Ieņēmumi par dzīvokļu un komunālajiem pakalpojumiem	37217
21.3.9.9.	Citi ieņēmumi par maksas pakalpojumiem VSAC 800	800
<b>4.0.</b>	<b>Ārvalstu finanšu palīdzība</b>	
<b>5.0.</b>	<b>Transferti</b>	
18.6.1.0.	Subsidētās darbavietas (Kastuļinas PP - NVA)	1 600
18.6.1.0.	Mērķdotāc.skol.algām ABKS (KM)	24 782
18.6.1.0.	Dotācija brīvpusdienām I.kl.	4 200
18.6.1.0.	Dotācija par iemītn.pans., 22.12.2009.MK 1569	21250
18.6.2.0.	Pašvaldību budžetā saņemtās valsts budžeta mērķdotācijas AIVS 128200+133162 + skol.m.d. 190748+grām.244	452 354

18.6.2.0.	Pašvaldību budžetā saņemtās valsts budžeta mērķdotācijas bibl.intemeta tīkl.	1000
18.6.4.0.	Pašvaldību budžetā saņemtā dotācija no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda 745509*0.92	685868
18.6.4.0.	PFIF 2009.	13 075
18.6.9.0.	Pārējie valsts budžeta iestāžu kārtējo izdevumu transferti. Dotācija bezdarbn. stipendiātu darbu finasēšanai	128021
18.6.9.0.	Pārējie valsts budžeta iestāžu kārtējo izdevumu transferti. GMI MK 1251	37500
19.2.1.0.	Ieņēmumi izglītības funkciju nodrošināšanai	29 700
19.2.3.0.	Ieņēmumi sociālās palīdzības funkciju nodrošināšanai Sal.pans. 236-289 izmaksas 1 cilv., Sal.25074, VSAC 8160	33 234
	Aizņēmums (piešķirtais) Ūdenssaimniecības attīstībai Aglonas ciemā)	62074
	<b>KOPĀ IEŅĒMUMI</b>	<b>2217381</b>
	<b>Atlikums g.s.</b>	176620
	<b>Ieņēmumi kopā ar atlikumu g.s.</b>	<b>2394001</b>

## Pamatbudžets – Izdevumi (Tabula Nr.2)

Struktūrvienība	FK kodi	Iestāžu, struktūrvienību kodi	2010. gada budžets
1	2		4
Vispārējie valdības dienesti (pārvalde) NDA	01.110	1001	156229
Vispārējie valdības dienesti (Grāveru PP)	01.110	2001	23240
Vispārējie valdības dienesti (Kastulinas PP)	01.110	3001	26782
Vispārējie valdības dienesti (Škeltovas PP)	01.110	4001	27289
Norēķini ar citām pašvaldībām par izglītības iestāžu pakalpojumiem	01.110	1009	51850
Izdevumi neparedzētiem gadījumiem	01.110	1033	8660
Aizdevuma procentu atmaksa VK	01.110	1011	48681
Aizdevuma procentu atmaksa VK (EIB)	01.110	1011	4626
Aizdevuma procentu atmaksa VIF	01.110	1011	4188
Aizdevuma procentu atmaksa līzingam	01.110	1011	4990
Aizdevuma procentu atmaksa plānotajiem aizņēmumiem (Pārvalžu ūdenssaimn.)	01.110	1011	3000
Aizsardzība	02.000	1002	200
Bāriņtiesa	03.000	1015	15845
Lauksaimniecība	04.240	1034	11374
Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošana (Dzīvokļu komunālā saimniec, vides aizsardzība) NDA	06.600	1013	181003
Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošana (Būvvalde) NDA	06.600	1018	5861
Ielu apgaismojums	06.400	1032	1380
Grāveru VAP	07.210	2002	5525
Priežmalas FVP	07.210	3002	5218
Škeltovas FVP	07.210	4002	10543
Aglonas novada kultūras centrs	08.230	1021	42041
Dzks - Neaizmirstules	08.230	1021	160
Kultūras nams GPP	08.230	2021	2606
Kultūras nams KPP	08.230	3021	18082



Kultūras nams SPP	08.230	4021	11408
Izdevumi Aglonas novada TIC uzturēšanai	08.600	1026	12527
Aglonas novada centrālā bibliotēka	08.210	1025	20464
Bibliotēka GPP	08.210	2025	7318
Bibliotēka KPP	08.210	3025	5631
Bibliotēka SPP	08.210	4025	5614
Izdevumi Dziesmu svētkiem	08.230	1030	4882
Aglonas novada pirmsskolas izglītības iestāde, pašvald.fin.	09.100	1003	64046
Priežmalas pamatskola, pašv.fin PI	09.100	3003	6572
Aglonas vidusskola	09.210	1004	142411
Grāveru pamatskola pašv. fin.	09.210	2004	27455
Priežmalas pamatskola pašv.fin.	09.210	3004	35274
Škeltovas pamatskola pašv.fin.	09.210	4004	32385
Aglonas sporta skola	09.510	1017	24010
Aglonas bazilikas kora skola mērķdot.	09.510	1023	24782
Aglonas bazilikas kora skola pašv.fin.	09.510	1027	15713
Transports skolēnu pārvadāšanai NDA	09.600	1022	42223
Skolotāju algas Aglonas vidusskolā m.d.	09.210	1028	106576
Skolotāju algas Grāveru pamatskolā m.d.	09.210	2028	15863
Skolotāju algas Priežmalas pamatskolā m.d.	09.210	3028	24652
Skolotāju algas Škeltovas pamatskolā m.d.	09.210	4028	26640
Skolotāju algas Aglonas novada PII	09.100	1029	5776
Skolotāju algas Grāveru pamatsk. PI	09.100	2029	2400
Skolotāju algas Priežmalas pamatsk. PI	09.100	3029	3368
Skolotāju algas Škeltovas pamatsk. PI	09.100	4029	2648
Aglonas internātvīdusskola	09.210	1046	270050
Aglonas internātvīdusskola pašvaldības finans.	09.210	1046	360
Aglonas Katolu Gimnāzija-ēdināšana	09.210	1047	140
Preiļu novada domes Izglītības pārvaldes pakalpojumi	09.000	1036	4000
Aglonas pašvaldības sociālās aizsardzības izdevumi (pabalsti)	10.700	1007	98400
Aglonas pašvaldības sociālās aizsardzības izdevumi (bezdarbnieki stipendiāti), t.sk. Stip.2009=26102; stip.2010=93600	10.700	1015	140577
Aglonas pašvaldības sociālās aizsardzības izdevumi (sociālais dienests)	10.700	1007	29040
Sociālā māja (Ilzes iela 16, Priežmala)	10.700	3035	8475
Salenieku pensionāts	10.700	1019	164234
P/i "VSAC "Aglona""	10.700	1020	95029
Sorosa fonda projekts "Mainīties pašiem"	09.000	1010	2034
Projekts "Citvēkresursi un nodarbinātība"	09.000	1035	2374
Projekts "Energiefektivitātes paaugst. Aglonas vidusskolā"	09.000		48858
Projekts "Ūdenssaimniecības attīstība Aglonas ciemā"	06.000		62074
Dabaszinību kabineti	09.000	1006	31572
Saieta nams	08.000	1008	1088
Līdzfinansējums projektu īstenošanai	06.000		9500
<b>Kopā izdevumi</b>			<b>2297816</b>
Aizdevumu atmaksa VK			53606
Aizdevumu atmaksa VK (EIB)			17857
Aizdevumu atmaksa VIF			15388
Finanšu līzings			6264
Dotācijas infrastrukt. attīstībai neizmant. daļas atmaksāšanai VB ieņēmumos 2010.gadā un VK ņemto aizņēmumu neatmaksātās daļas dzēšanai (Lik.par VB 2010.g., 15.pielikums)			2570
Budžeta līdzekļu atlikums gada beigās			500
<b>Izdevumi pavisam</b>			<b>2394001</b>

Speciālais budžets – Tabula Nr. 3.

2010.gads		(latos)
Klasifikācijas kods	Rādītāji	Budžets 2010. gadam
1	2	3
<b>IEŅĒMUMI</b>		
<b>Atlikums perioda sākumā (SB)</b>		<b>28838</b>
<b>Atlikums perioda sākumā (ZD)</b>		<b>5</b>
<b>t.sk.:</b>	autoceļu, ielu fonds	17250
	dabas resursu nodoklis	102
	Aglonas bazilikas kora skola (vecāku iemaksas)	1936
	pārējie (no pagastu pārvaldēm - iepr.g.neizlietotie līdzekļi)	5330
	pārējie (no Preiļu RP - Latlit proj.)	4220
	ziedojumu, dāvinājumu līdzekļi	5
5.5.3.0.	Dabas resursu nodoklis	1967
18.9.1.0.	Autoceļu (ielu) fonds	78448
21.4.2.0.	Pārējie ieņēmumi	30
21.3.5.2.	Pārējie ieņēmumi (ABKS vecāku maksas)	1500
	<b>Kopā</b>	<b>81945</b>
<b>Ieņēm.kopā ar atl.g.s.</b>		<b>110788</b>
<b>IZDEVUMI (pa speciālo budžetu veidiem)</b>		
	(pa speciālo budžetu veidiem)	
	Dabas resursu nodoklis	2069
	Autoceļu (ielu) fonds (18120)	95698
	Pārējie ieņēmumi	100
	Pārējie (no Preiļu RP - Latlit proj.)	4220
	Pārējie ieņēmumi (Aglonas bazilikas kora skola (vecāku iemaksas))	1920
	<b>Ziedojumi no fiziskajām personām</b>	5
	<b>Kopā</b>	<b>104012</b>
<b>IZDEVUMI (pēc funkcionālajām kategorijām)</b>		
01.000	Vispārējie valdības dienesti	100018
06.000	Pašvaldību teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	2069
09.000	Izglītība	1925
	<b>Kopā</b>	<b>104012</b>

IZDEVUMI (pēc ekonomiskās klasifikācijas)				
		ANDA	ABKS	Kopā
1119	Atalgojumi	14160	121	14281
1119	Atalgojumi (Latlit)	3000		3000
1210	VSAO iemaksas	3411	29	3440
1210	VSAO iemaksas (Latlit)	723		723
2120/2111	Dienas nauda (Latlit/ABKS)	50	75	125
2121/2112	Pārējie komand. izdevumi (Latlit/ABKS)	50	75	125
2200	Pakalpojumi			
2231	Pārstāvība un sabiedr. attiecības, kursu un semin. rīkoš.		900	900
2236	Bankas pakalpojumi	210	30	240
2239	Pārējie iestādes administratīvie izdevumi		90	90
2242	Transportlīdzekļu uzturēšana un remonts (traktortehnikai)	750		750
2243	Iekārtas, inventāra un aparatūras remonts, TA	2069		2069
2246	Ceļu un ielu kārtējais remonts	50714		50714
2300	Krājumi, materiāli, energores.			
2311	Biroja preces	100	120	220
2322	Degviela	6100		6100
2350	Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	750	210	960
2370	Mācību līdzekļi un materiāli	5	150	155
2400	Izdevumi periodikas iegādei		120	120
5130	Nemateriālie ieguldījumi (projektēšana autoceļiem)	15000		15000
5250	Rekonstrukcija (Ielu, ceļu apgaismojuma rekonstrukcija Aglonas ciemā)	3000		3000
5232	Saimnieciskie pamatlīdzekļi	2000		2000
	<b>Kopā</b>	<b>102092</b>	<b>1920</b>	<b>104012</b>
<b>Atlikums perioda beigās</b>				
<b>t.sk.</b>			1516	1516
		5260		5260
	<b>Izdevumi kopā ar atl.p.b.</b>			<b>110788</b>







Šķētošanas pag. veidā: ru- vnmāšu punkts 4032	Šķētošanas pamatsk- paš. līn. 4004	Šķētošanas lautas nams 4021	Šķētošanas pag. bibliot. 4025	Šķētošanas pamatsk. Skolot. atsl. g. (mērkods) 4028	Šķētošanas P: skolot. atsl. g. (mērkods) 4029	Projekts "Energoefekt. paaugst. Aglonas vsk."	Projekts "Udenssaimniecības att. Aglonas c."	Uzdzināšanas projekta nosaukums	Kopā novadā	Aglonas internāvidusskola	VSAC "Aglonas"	Salenieku panstons	Pavisam novadā
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64
									2070				2070
8240	16265	8303	3006	21436	2134				706377	175239	45314	82961	1010391
									2390		4300		6690
									865		2295		3160
1503	3519	2049	725	5164	514				179511	44143	12825	19963	256327
									785			30	815
									465	30		70	565
									70				70
									80				80
									1890				1890
500	700		840						17825	1100	830	1420	21275
1200	2000	300	300						43241		2250	7400	52891
									17285			350	17635
									8583				8583
									9500			100	9600
									1302	100	20	100	1522
									1022	160	140	163	1487
50	1000	100							13619		700	947	15166
									15289		250		15539
	500								9733	600		200	10533
	200								15094		250	200	15544
									19810	3400	3700	0	17910
									2245	70		870	2985
									3225			3986	6211
									254			150	404
									905	10850			11755
									279		75		354
									110		180		290
									270				270
									200				200
									17682	820		550	19052
	200		100						506	240	70	770	6141
									20716	1090	120		21896
									120				120
900	2000	100	200						23560	5000	800	7000	38360
50	200	100	50						46822	1800		1500	50122
									3740	7000		100	10840
									3885				3885
200									650	200	1900	4563	7463
									40				40
100	795	456	100						20766	2000	1310	1730	25806
									970		500	1500	2970
									100	50		150	300
	4600								93740	13198	11400	22390	86323
											1400		1400
									937	500			1437
												2536	2536
												1257	1257
				40					163	1000			1163
									442				442
			250						1835			450	2285
									1683	100			1963
									250				250
									4188				4188
									5190				5190
									56307				56307
									5400				5400
									5831				5831
								46356	48808				48858
									18922	1400			20322
			41						4615				4615
									20750				20750
									450				450
								62074	62074				62074
								5500	18500		5500		18500
									5030				5030
									3500				3500
									2000				2000
									11330				11330
									100300				100300
									2793				2793
									75000				75000
									1020				1020
									61850				61850
									136				136
10543	32385	11408	5814	26640	2648	48858	32074	5500	1768503	270050	39025	164234	2297816

I.Rešenko paziņo, ka lēmums ir pieņemts

I.Reščenko ziņo, ka sēde ir slēgta.

SĒDE SLĒGTA: plkst.17:00

SĒDI VADĪJA

novada domes priekšsēdētājs: \_\_\_\_\_ I.REŠČENKO

SĒDI PROTOKOLĒJA: \_\_\_\_\_ I.RUTKA

Protokols parakstīts \_\_\_\_\_  
(datums)