Vislatvijas Viju diena Aglonā

5. aprīlī Aglonas Kultūras centrā notika kārtējais Viju saiets. Vija – sens latviešu vārds, Vija – ir daļiņa no mūsu dzimtenes Latvijas vārda, vija – stiprs augs, arī ziedu, dziesmu un deju vija…. Šogad bija sabraukušas 37 Vijas no visas Latvijas. Pasākuma saimniece Vija Kudiņa uzrunāja klātesošos. Skatoties slaidus, kavējās atmiņās par pirmo un nākamām Viju dienām. Pirmā Viju tikšanās notika 2008. gadā, tad tika izveidota Vislatvijas Viju goda grāmata. Pasākuma dalībnieces aiznesa ziedu viju pie Dievmātes altāra un ievija svētos vārdus savās sirdīs. Nedaudz vēlāk radās arī Viju himna, kura skanēja mūzikas autora Artūra Uškāna izpildījumā, himnas vārdu autore ir Špoģu vidusskolas latviešu valodas skolotāja Vija Vaikule. Pirmo reizi Viju himna skanēja Latvijas radio 2 ēterā 2010. gadā. Nākošajā Viju saietā tika aicināts uzstāties Vijciema deju kolektīvs "Vija". Šajā tikšanās reizē notika dažādu novadu Viju "sasaukšanās" un uzrunas. Uzstājās Aglonas novada pašdarbības kolektīvi: dejoja Rušonas jauniešu deju kolektīvs, dziedāja "Olūteņš". Bija atbraucis ciemos arī Viju vārda brālis – Vijārs, Gulbenes grupas "VILX" dziedātājs. Vijas piedalījās dažādās aktivitātēs – daļa mācījās dejot, daļa – spēlēt tautas instrumentus. Skanēja dziesmas un uzrunas, saieta saimnieces Vijas Kudiņas pateicības vārdi pašdarbniekiem par sniegto koncertu un sveicējiem. Turpinājās Viju saiets "Maizes muzejā", degustējot goda saimnieču Viju kulinārus meistardarbus, dziedot un dejojot grupas "VILX" pavadījumā. Uz atvadām katra Vija saņēma Jumīša maizes kukulīti, kuru gatavojot Vija apvija ar gaišām domām un cerību tikties nākamgad, jo sākumā Vijas apvienoja viens vārds, bet tagad viņas ir kļuvušas par draudzenēm un izveidoja savu Viju klubiņu.

Vai spēsim pasargāt?

Kas notiks ar manu atvasi ceļā no skolas, uz skolu? Vai es varu būt pilnīgi drošs, ka mana bērna tuvumā neparādīsies kāds pedofils, pat ja bērns dzīvo mājās, iet uz treniņu pēc skolas vai dodas labā ticībā uz baznīcu? Vai mans bērns spēs sevi aizstāvēt, vai viņš man izstāstīs, ja kaut kas atgadīsies?

Ik pa laikam sabiedrību saviļņo kāds pedofilijas skandāls. Tā ir sāpīga tēma, jo skar cilvēkam pašu dārgāko – bērnus. Pedofilisms – bērnu seksuāla izmantošana – ir noziegums un globāla problēma, kas sastopama visās pasaules valstīs un arī Latvijā. Dažādu valstu statistika liecina, ka vismaz 25 % meiteņu un 10 % zēnu līdz 18 gadu vecumam tiek seksuāli izmantoti. Lai gan pēdējo gadu laikā arvien biežāk tiek ziņots par seksuālas vardarbības gadījumiem, liela daļa no tiem paliek neatklāti, kā arī ziņots tiek tikai par nelielu daļu noziegumu. Katram no mums ir būtiski saprast, kas ir bērnu seksuāla izmantošana, kādas ir pazīmes un kā rīkoties, ja bērns, iespējams, tiek seksuāli izmantots, un katram no mums ir atbildība pasargāt bērnus no seksuālas izmantošanas. Par seksuālo vardarbību pret bērnu ir uzskatāmas jebkādas seksuālas darbības starp bērnu un pieaugušo, ko bērns nesaprot vai kam nevar dot apzinātu piekrišanu. Tās var izpausties gan tiešos, gan netiešos kontaktos, gan kā tieša fiziska, gan emocionāla vardarbība. Parasti bērni nestāsta par seksuālu vardarbību pret sevi, tikai apmēram 30% bērnu-upuru pastāsta par notikušo. Tam ir vairāki iemesli: bailes, ka viņiem neticēs, kā uz to reaģēs citi. Tādiem bērniem rodas miega traucējumi un grūtības koncentrēties, pasliktinās sekmes. Ja šādas pazīmes tiek novērotas, būtu nepieciešams iemantot bērna uzticību, lai precīzi izzinātu situāciju. Svarīgi: ja pamanāt bērna uzvedībā nosauktās pazīmes, tas uzreiz nenozīmē, ka bērns ir bijis pakļauts seksuāla rakstura vardarbībai, taču piedzīvota vardarbība var būt viens no iemesliem, kāpēc bērna uzvedība liekas satraucoša. Ja aizdomas tomēr apstiprinās, bērnam nepieciešama profesionāla palīdzība, kā arī jāvēršas policijā, lai ziņotu par vardarbību. Svarīgākais, ko jūs varat iemācīt saviem bērniem situācijās, kad kāds pieskaras viņu ķermenim, ir teikt : „Nedari man tā, man tas nepatīk! Un, ja tu nepārtrauksi, es par to pastāstīšu!" Mudiniet, lai bērns par to pastāsta vienmēr jums vai citam uzticamam pieaugušam cilvēkam, kas tajā brīdī pieejamāks, arī tajos gadījumos, ja viņam ar sliktajiem pieskārieniem pieskaras pazīstams cilvēks (pieaugušais vai bērns), jo, kā apliecina pētījumi visā pasaulē, aplami ir domāt, ka bērnus seksuāli izmanto tikai sveši. Tāpat saudzējiet savus bērnus, māciet viņiem laicīgi atšķirību starp dažādiem pieskārieniem un pareizu rīcību, ja pret bērnu tiek lietoti sliktie pieskārieni.

Ziņot iespējams:

– Griežoties tuvākajā Valsts policijas iecirknī;

– Zvanot uz Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas uzticības tālruni 116111.

Elita Jaudzema, Valsts probācijas dienesta Preiļu teritoriālās struktūrvienības vadītāja

(raksta tapšanā tika izmantota Nodibinājuma "Centrs Dardedze" konsultāciju daļas vadītājas Lailas Balodes sniegtā informācija)

APSTIPRINĀTS Aglonas novada domes 28.03.2014. domes sēdē prot.Nr.7 § 9

Aglonas novada saistošie noteikumi Nr. 7 Par koku ciršanu ārpus meža Aglonas novada administratīvajā teritorijā

Izdoti saskaņā ar Meža likuma 8.panta otro daļu un Ministru kabineta 2012.gada 2.maija noteikumu Nr.309 „Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža" 22.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi „Par koku ciršanu ārpus meža Aglonas novada administratīvajā teritorijā" (turpmāk – Noteikumi) nosaka:

1.1. Aglonas novada administratīvajā teritorijā ārpus meža augošu koku ciršanas izvērtēšanas kārtību;

1.2. sabiedrībai nozīmīgus gadījumus, kad tiek rīkota publiskā apspriešana par Aglonas novada administratīvajā teritorijā ārpus meža augošu koku ciršanu;

1.3. publiskās apspriešanas procedūras kārtību;

1.4. zaudējumu atlīdzību par Aglonas novada administratīvajā teritorijā ārpus meža augošu koku ciršanas rezultātā radīto dabas daudzveidības samazināšanu (turpmāk – zaudējumu atlīdzība), kā arī zaudējumu atlīdzības aprēķināšanas un atlīdzināšanas kārtību.

2. Noteikumi ir saistoši jebkurai fiziskajai un juridiskajai personai, kura Aglonas novada administratīvajā teritorijā veic koku ciršanu ārpus meža.

II.Koku ciršanas ārpus meža atļaujas saņemšanas noteikumi

3. Lai saņemtu Atļauju, zemes īpašnieks vai tiesiskais valdītājs, vai tā pilnvarota persona (turpmāk – Iesniedzējs) iesniedz iesniegumu par koku ciršanu ārpus meža sev piederoša īpašumā (Noteikumu pielikums) Aglonas novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība).

4. Iesniedzējs iesniegumam par koku ciršanu ārpus meža pielikumā pievieno zemes robežu plāna kopiju, kurā iezīmēti izcērtamie koki, vai shēmu ar norādītu cērtamo koku atrašanās vietu.

5. Iesniegumus par koku ciršanu ārpus meža izskata un Aglonas novada administratīvajā teritorijā koku ciršanas izvērtēšanu veic nekustamā īpašuma apsaimniekošanas komisija (turpmāk – Komisija), apsekošanu dabā veic viens no komisijas locekļiem – attiecīgās pagasta pārvaldes pārstāvis vai komisijas priekšsēdētājs. Komisija pieņem lēmumu par Atļaujas izsniegšanu vai atteikumu izsniegt Atļauju, ievērojot teritoriālo plānojumu un normatīvo aktu prasības.

6. Pirms lēmuma par Atļaujas izsniegšanu pieņemšanas, Komisija veic koku apskati dabā, izvērtē iesnieguma par koku ciršanu ārpus meža pamatotību, koku ciršanas atbilstību normatīvajiem aktiem.

7. Komisija lēmumu par Atļaujas izsniegšanu Iesniedzējam izsniedz pēc Zaudējumu atlīdzības samaksas. Koku ciršanu atļauts uzsākt pēc Atļaujas saņemšanas.

8. Komisijas lēmums par Atļaujas izsniegšanu ir uzskatāms par Atļauju un ir derīgs vienu gadu no tā pieņemšanas brīža, izņemot koku ciršanu ārpus meža, ja tā paredzēta būvniecības īstenošanai un būvprojektā norādīti izcērtamie koki.

9. Komisijas lēmumu par Atļaujas izsniegšanu vai par atteikumu izsniegt Atļauju var apstrīdēt viena mēneša laikā no tā paziņošanas adresātam, apstrīdēšanas iesniegumu iesniedzot Aglonas novada domei (turpmāk – Dome). Domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

III. Publiskās apspriešanas procedūras kārtība

10. Publiskā apspriešana par koku ciršanu ārpus meža Aglonas novada administratīvajā teritorijā (turpmāk – Publiskā apspriešana) rīkojama, ja:

10.1. paredzēta koku retināšana ciemu publiski pieejamā teritorijā;

10.2. koka vai koku grupas ciršana paredzēta ciemu publiski pieejamā teritorijā, kur plānota apstādījumu rekonstrukcija vai renovācija, vai plānota būves celtniecība vai rekonstrukcija;

10.3. citos sabiedrībai nozīmīgos gadījumos pēc Komisijas ierosinājuma.

11. Publisko apspriešanu ierosina pēc Komisijas iniciatīvas.

12. Paziņojumu par Publisko apspriešanu izvieto uz Pašvaldības informācijas stenda un ievieto Aglonas novada interneta mājaslapā www.aglona.lv, kur minētais paziņojums glabājas pastāvīgi visu Publiskās apspriešanas procedūras laiku.

13. Publiskās apspriešanas ilgums nevar būt īsāks par divām nedēļām.

14. Ja Publiskās apspriešanas procedūras laikā tiek saņemti vairāk kā 20 sabiedrības ierosinājumi, Publiskās apspriešanas termiņš tiek pagarināts par vienu nedēļu.

15. Publiskās apspriešanas procedūra uzskatāma par notikušu arī tad, ja pēc Publiskās apspriešanas beigām nav saņemts neviens sabiedrības ierosinājums.

16. Publiskās apspriešanas rezultātiem ir konsultatīvs raksturs. Lēmumu par Atļaujas izsniegšanu vai par atteikumu izsniegt Atļauju, ņemot vērā Publiskajā apspriešanā izteiktos viedokļus, pieņem Komisija.

IV. Zaudējumu aprēķināšanas un atlīdzināšanas kārtība

17. Iesniedzējam jāatlīdzina Zaudējums par koku ciršanu ciema teritorijā.

18. Zaudējuma atlīdzību aprēķina, ņemot vērā Ministru kabineta 2012.gada 2.maija noteikumu Nr.309 „Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža" 3.pielikumā minētos koeficentus, pēc formulas:

Z = KD(cm) x KS x KI x KA x KV x KP, kur

Z – Zaudējumu atlīdzības vērtība EUR,

KD(cm) – koka diametra koeficents, kas vienāds ar attiecīga koka caurmēru centimetros 1,3 m augstumā no saknu kakla,

K S – koka sugas koeficients, kuru nosaka atkarībā no koka sugas,

KI – koka nociršanas iemesla koeficients,

KA – apdzīvotas vietas koeficients – 0,5,

KV – koka atrašanās vietas koeficients,

KP – pašvaldības koeficients – 0,2.

19. Komisija aprēķina Zaudējuma atlīdzības apmēru un paziņo to Iesniedzējam, nosūtot maksāšanas paziņojumu (rēķinu) uz Iesniedzēja iesniegumā par koku ciršanu ārpus meža norādīto adresi.

20. Iesniedzējs Zaudējuma atlīdzības summu iemaksā Pašvaldības kasē vai pārskaita uz Pašvaldības kontu pirms Atļaujas saņemšanas, uzrādot Komisijai kvīti par Zaudējuma atlīdzības samaksu.

21. Būvniecības veicējam Zaudējuma atlīdzība jāatlīdzina pirms būvatļaujas saņemšanas.

V. Atbildība par saistošo noteikumu neievērošanu

22. Kontroli par Aglonas novada administratīvajā teritorijā ārpus meža augošu koku ciršanas izvērtēšanas kārtības ievērošanu veic Komisija.

23. Ja tiek konstatēta Aglonas novada administratīvajā teritorijā ārpus meža augošu koku patvaļīga ciršana bez Komisijas izsniegtas Atļaujas gadījumā, kad tā saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir nepieciešama, Komisijas loceklis nosūta attiecīgās zemes īpašniekam vai tiesiskajam valdītājam rakstisku uzaicinājumu uz koku ciršanas vietas apskati un akta par koku patvaļīgu ciršanu ārpus meža sastādīšanu. Ja attiecīgās zemes īpašnieks vai tiesiskais valdītājs pēc Komisijas locekļa uzaicinājuma neierodas, akts tiek sastādīts bez attiecīgās zemes īpašnieka vai tiesiskā valdītāja klātbūtnes.

VI. Noslēguma jautājums

24. Noteikumi stājas spēkā nākošajā dienā pēc to pilna teksta publicēšanas Aglonas novada izdevumā „Aglonas novada vēstis". Aglonas novada domes priekšsēdētāja: H. Streiķe

---

Apstiprināti Aglonas novada domes sēdē 28.03.2014, protokols Nr.7 § 5

Noteikumi: Nekustamā īpašuma nodokļa aprēķināšanas metodika Aglonas novadā

Izdoti saskaņā ar likumu "Par grāmatvedību", „Par nekustamā īpašuma nodokli"

1.Vispārīgie noteikumi.

1.1. Nekustamā īpašuma nodoklis ir obligāts maksājums, kas īpašniekam jāmaksā pašvaldībai, kuras teritorijā atrodas nekustamais īpašums.

1.2. Ar nekustamā īpašuma nodokli apliek zemi, ēkas un telpu grupas.

1.3. Nekustamā īpašuma nodokli pašvaldībā aprēķina no Valsts zemes dienesta noteiktās nekustamā īpašuma kadastrālās vērtības.

1.4. Nekustamā īpašuma nodokļu maksājumi veicami pašvaldības budžetā.

2. Pakalpojuma normatīvie akti:

2.1. Likums „Par nekustamā īpašuma nodokli"

2.2. Likums „ Par nodokļiem un nodevām"

2.3. Ministru kabineta 22.12.2009. noteikumi Nr. 1625 „Kārtība, kādā aprēķina kadastrālās vērtības daļu nekustamā īpašuma nodokļa vajadzībām."

2.4. Ministru kabineta 20.06.2006. noteikumi Nr. 495 „Likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli" normu piemērošanas kārtība".

3.Pakalpojuma funkcijas:

3.1. Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšana.

4. Pakalpojuma būtības apraksts:

4.1. Nekustamā īpašuma nodokļa aprēķinu dome veic novada domes finanšu nodaļa SIA "ZZ Dats" NINO programmā.

4.2. Nekustamā īpašuma nodokli aprēķina par katru pašvaldības teritorijā esošu īpašumu atsevišķi.

4.3. Domes finanšu nodaļa līdz taksācijas gada 15.februārim paziņo maksātājam vai tā pilnvarotai personai nekustamā īpašuma nodokļa apmēru kārtējam taksācijas gadam, nosūtot maksāšanas paziņojumu pēc norādītās adreses.

4.4. Saņemot iesniegumu no politiski represētajām personām par atlaides piešķiršanu, to reģistrē NINO programmā, kura automātiski aprēķina 50% atlaidi, kas noteikta likumā „Par nekustamā īpašuma nodokli".

4.5. Uzskaiti par nekustamā īpašuma nodokļa aprēķinu, gan NINO programmā, gan GVEDIS programmā, veic par katru maksātāju atsevišķi.

4.6. Katram maksātājam grāmatvedības programmā piešķir uzskaites kodu norēķinu uzskaitei.

4.7. Atbildīgais darbinieks grāmatvedības programmā ievada apmaksājamo summu par katru maksātāju atsevišķi.

4.8. Pēc maksājuma saņemšanas, veicamas atzīmes NINO programmā.

4.9. Veicot iemaksu skaidrā naudā kases kontā, tiek veikts ieraksts gan NINO programmā, gan grāmatojums grāmatvedības datorprogrammā.

4.10. Veicot iemaksu pašvaldības norēķinu kontā bankā, atbildīgais kases kontu operators veic ierakstu par apmaksu NINO programmā 3 darba dienu laikā, ieskaitot maksājuma saņemšanas dienu.

4.11. Grāmatojumus par nekustamā īpašuma nodokļa apmaksu grāmatvedības datorprogrammā veic atbildīgie darbinieki (saskaņā ar amatu aprakstu) par iepriekšējo mēnesi līdz nākamā mēneša 4.datumam (ieskaitot).

4.12. Kases ieņēmumu orderi vai ienākošo maksājuma uzdevumu šifrē par katru maksātāju.

5. Saraksti par neapstrādātu lauksaimniecībā izmantojamo zemi:

5.1. Saraksti par neapstrādātu lauksaimniecībā izmantojamo zemi tiek saņemti no Lauku atbalsta dienesta līdz 1.novembrim.

5.2. Nekustamā īpašuma nodokli (pēc paaugstinātās likmes) par neapstrādāto lauksaimniecībā izmantojamo zemi aprēķina līdz 31.decembrim un ievada grāmatvedības programmā par katru maksātāju.

6. Sasaiste ar SOPA programmu:

6.1. No SOPA programmas grāmatvedība saņem informāciju par piešķirtajām atlaidēm, kas pienākas trūcīgajām un maznodrošinātajām ģimenēm. Informācija automātiski tiek pievienota NINO programmā.

6.2. Atlaides katrai trūcīgai ģimenei atbildīgie finanšu nodaļas darbinieki izskata un veic atbilstošas izmaiņas gan NINO programmā, gan grāmatvedības datorprogrammā GVEDIS, pārbaudot pievienotās atlaides aprēķina pareizību.

7. NĪN uzskaites kontrole:

7.1. Atbildīgie finanšu nodaļas darbinieki (saskaņā ar amatu aprakstu) katra kārtējā mēneša pēdējā dienā slēdz pārskatus NINO programmā un līdz nākamā mēneša 10.datumam salīdzina ar programmas GVEDIS uzskaiti par katru maksātāju.

7.2. Gada beigās finanšu nodaļas darbinieki salīdzina NINO programmas pārskatus ar grāmatvedības uzskaiti par katru maksātāju un noslēdz gadu.

7.3. Atbildīgais finanšu nodaļas darbinieks nodrošina izdrukas par nekustamā īpašuma nodokļa parādniekiem, sarakstus no NINO programmas uz katra kārtējā gada beigām un sagatavo tos nodošanai arhīvā.

7.4. Atbildīgais finanšu nodaļas darbinieks nodrošina izdrukas par norēķiniem ar debitoriem un kreditoriem, no GVEDIS programmas, uz katra kārtējā gada beigām un sagatavo tos nodošanai arhīvā.

7.5. Atbildīgais finanšu nodaļas darbinieks nodrošina izdrukas no NINO programmas par saņemamām soda un kavējuma naudām uz katra kārtējā gada beigām un sastāda kopsavilkumu par nekustamā īpašuma nodokļa parādu izstāvēšanas periodiem pa gadiem.

7.6. Par nekustamā īpašuma nodokļa uzskaiti atbildīgais finanšu nodaļas darbinieks ir tiesīgs pieprasīt no kases kontu operatoriem grāmatojumu un ierakstu nodrošināšanu, kopsavilkumu sastādīšanu, izziņu izsniegšanu par nekustamā īpašuma nodokļa grāmatojumiem atbilstoši likumdošanas normatīvajiem aktiem un pašvaldības izdotajiem nolikumiem un kārtībai.

7.7. Par nekustamā īpašuma nodokļa uzskaiti atbildīgais finanšu nodaļas darbinieks sniedz informāciju par nodokļa parādniekiem pašvaldības atbildīgā jurista pieprasītajā apjomā parādu piedziņai.

7.8. Finanšu nodaļas atbildīgajam darbiniekam ir tiesības pieprasīt un saņemt informāciju no zemes lietu speciālista viņa kompetences ietvaros par nekustamo īpašumu stāvokli saistībā ar nekustamā īpašuma nodokļa aprēķiniem.

Finanšu nodaļas vadītāja: V.Lielcepure

Apstiprināti Aglonas novada domes 2014.gada 26.februāra sēdē Nr.5

Aglonas novada domes saistošie noteikumi Nr. 3 „Par grozījumiem Aglonas novada 2010.gada 27.janvāra saistošajos noteikumos Nr. 6 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Aglonas novadā""

Izdoti, pamatojoties uz „Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma" 35.panta piekto daļu,

MK 2006. gada 19.decembra noteikumiem Nr. 1036 „Audžuģimenes noteikumi" 43.punktu

1. Papildināt 2010.gada 27.janvāra saistošos noteikumus Nr. 6 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Aglonas novadā" ar punktu 2.1.7. šādā redakcijā:

2.1.7. Pabalsts audžuģimenei

2. Papildināt saistošos noteikumus ar punktu 2.8. šādā redakcijā:

2.8. Pabalsts audžuģimenei

2.8.1. Pabalstu audžuģimenei bērna uzturēšanai EUR 170,74 apmērā mēnesī piešķir Ministru kabineta noteiktajā kārtībā audžuģimenes statusu ieguvušai ģimenei, kurai saskaņā ar bāriņtiesas lēmumu, kā arī pašvaldības un audžuģimenes noslēgto līgumu, audzināšanā nodots bērns uz laiku, kas ilgāks par 1 (vienu) mēnesi.

2.8.2. Personai, kas noslēgusi līgumu ar pašvaldību, ir tiesības saņemt audžuģimenes pabalstu no dienas, kad bērns nodots aprūpē audžuģimenē.

2.8.3. Ja bērnu nodod audžuģimenē uz laiku, kas mazāks par vienu mēnesi, pabalsta apmēru nosaka proporcionāli dienu skaitam.

2.8.4. Pabalsta izmaksu pārtrauc, beidzoties līgumā noteiktajam termiņam, kā arī tad, ja bērna uzturēšanās audžuģimenē tiek pārtraukta.

2.8.5. Audžuģimenei, kurai audzināšanā nodots bērns uz laiku, kas ilgāks par 1 mēnesi, ir tiesības saņemt vienreizēju pabalstu līdz EUR 106,72 apģērba un mīkstā inventāra iegādei bērnam, pamatojoties uz izdevumus attaisnojošiem dokumentiem. Pabalsta vietā var tikt izsniegts apģērbs, apavi vai citas bērnam nepieciešamas lietas.

Novada domes priekšsēdētāja: H.Streiķe